

ขั้นตอนและวิธีการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566
ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) และการมอบฉันทะ

เอกสารประกอบการลงทะเบียน

• บุคคลธรรมดา

1. กรณีผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง

- แบบฟอร์มการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมที่ได้จัดส่งมาพร้อมหนังสือบอกกล่าวเรียกประชุม
- เอกสารแสดงตนที่ส่วนราชการออกให้ซึ่งปรากฏภาพถ่าย ชื่อนามสกุลของผู้ถือหุ้น และยังไม่หมดอายุ เช่น บัตรประจำตัวประชาชน หรือ บัตรประจำตัวข้าราชการ หรือ หนังสือเดินทาง กรณีมีการเปลี่ยนแปลงชื่อหรือสกุลให้ยื่นหลักฐานประกอบด้วย
- อีเมลของผู้ถือหุ้น และเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ เพื่อให้ผู้บริการระบบควบคุมการประชุมจะจัดส่งลิงก์ ชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) สำหรับการเข้าใช้โปรแกรมการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

2. กรณีมอบฉันทะ

- แบบฟอร์มการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมที่ได้จัดส่งมาพร้อมหนังสือบอกกล่าวเรียกประชุม
- หนังสือมอบฉันทะ แบบ ก. หรือ แบบ ข. (แนะนำให้ใช้ ข) ซึ่งได้กรอกข้อมูลครบถ้วน ลงลายมือชื่อผู้รับมอบฉันทะและผู้รับมอบฉันทะ พร้อมติดอากรแสตมป์ 20 บาท
- สำเนาเอกสารที่ส่วนราชการออกให้ของผู้ถือหุ้น ตามข้อ 1 และผู้ถือหุ้น ได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาเอกสารแสดงตนที่ส่วนราชการออกให้ของผู้รับมอบฉันทะ เช่นเดียวกับข้อ 1 และได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
- อีเมลของผู้รับมอบฉันทะ และเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ เพื่อให้ผู้บริการระบบควบคุมการประชุมจะจัดส่งลิงก์ ชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) สำหรับการเข้าใช้โปรแกรมการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

• นิติบุคคล

ผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย

1. กรณีผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง

- แบบฟอร์มการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมที่ได้จัดส่งมาพร้อมหนังสือบอกกล่าวเรียกประชุม
- หนังสือมอบฉันทะ แบบ ก. หรือ แบบ ข. (แนะนำให้ใช้ ข) ซึ่งได้กรอกข้อมูลครบถ้วนลงลายมือชื่อผู้รับมอบฉันทะและผู้รับมอบฉันทะ พร้อมติดอากรแสตมป์ 20 บาท
- สำเนาเอกสารที่ส่วนราชการออกให้ของผู้แทนนิติบุคคล (กรรมการ) เช่นเดียวกับกรณีบุคคลธรรมดา ตามข้อ 1
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลของผู้ถือหุ้น ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้แทนนิติบุคคล พร้อมประทับตราสำคัญบริษัท (ถ้ามี) และมีข้อความแสดงให้เห็นว่าผู้แทนนิติบุคคล ซึ่งเป็นผู้เข้าร่วมประชุม มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้น
- อีเมลของผู้รับมอบฉันทะ และเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ เพื่อให้ผู้บริการระบบควบคุมการประชุมจะจัดส่งลิงก์ ชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) สำหรับการเข้าใช้โปรแกรมการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

2. ผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ
 - แบบฟอร์มการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมที่ได้จัดส่งมาพร้อมหนังสือบอกกล่าวเรียกประชุม
 - หนังสือมอบฉันทะ แบบ ก. ซึ่งได้กรอกข้อมูลครบถ้วนลงลายมือชื่อผู้รับมอบฉันทะและผู้รับมอบฉันทะ พร้อมติดอากรแสตมป์ 20 บาท
 - สำเนาเอกสารที่ส่วนราชการออกให้ของผู้แทนนิติบุคคล (กรรมการ) เช่นเดียวกับกรณีบุคคลธรรมดา ตามข้อ 1
 - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลของผู้ถือหุ้น ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้แทนนิติบุคคล พร้อมประทับตราสำคัญบริษัท (ถ้ามี) และมีข้อความแสดงให้เห็นว่าผู้แทนนิติบุคคล ซึ่งเป็นผู้เข้าร่วมประชุม มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้น
 - อีเมลของผู้รับมอบฉันทะ และเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ เพื่อให้ผู้บริการระบบควบคุมการประชุมจะจัดส่งลิงก์ ชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) สำหรับการเข้าใช้โปรแกรมการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
3. ผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคลจดทะเบียนในต่างประเทศและแต่งตั้งคัสโตเดียน (Custodian) ในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้น
 - หนังสือมอบฉันทะ แบบ ก. ซึ่งได้กรอกข้อมูลครบถ้วนลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจกระทำการแทนคัสโตเดียน ตามที่ได้จดทะเบียนไว้ในฐานะเป็นผู้มอบฉันทะ และผู้รับมอบฉันทะพร้อมติดอากรแสตมป์ 20 บาท
 - หนังสือยืนยันว่าผู้ลงลายมือชื่อในหนังสือมอบฉันทะได้รับอนุญาตประกอบธุรกิจ คัสโตเดียน (Custodian) ลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจกระทำการแทน พร้อมประทับตรา (ถ้ามี)
 - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจกระทำการแทน พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ตามที่ได้จดทะเบียนไว้และมีข้อความแสดงให้เห็นว่าผู้แทน คัสโตเดียน (Custodian) ลงลายมือชื่อในฐานะผู้รับมอบฉันทะมีอำนาจกระทำการแทน คัสโตเดียน (Custodian)